

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH

Organizowanych przez Biuro Podróży Benedykt Travel

§1. Definicje i Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Warunki Uczestnictwa regulują zasady rezerwacji, płatności oraz wykonania usługi organizacji imprez turystycznych prowadzonych przez fundację pod nazwą INSTYTUT M JAK MŁODZIEŻ z siedzibą w Broku przy ul. Szosowej 17, 07-306 Brok, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000768136, działającą pod marką „Benedykt Travel” i stanowią integralną część Umowy o udział w imprezie turystycznej (zwanej dalej „Umową”) chyba że Umowa będzie wyraźnie stanowić inaczej. Prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszymi Warunkami Uczestnictwa. Zawarcie Umowy o udział w imprezie turystycznej jest jednoznaczne z akceptacją Warunków Uczestnictwa.
2. Fundacja pod nazwą INSTYTUT M JAK MŁODZIEŻ, działająca pod marką „Benedykt Travel” z siedzibą przy ul. Szosowej 17, 07-306 Brok, oświadcza, że jest Organizatorem turystyki w rozumieniu ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z późn. zm.), posiadającym numer NIP: 8222374828, wpisanym do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych, nr ewidencyjny 37371, numer wpisu do Rejestru: 2600; dalej jako „Organizator”.
3. **Przedstawiciel Grupy** – osoba fizyczna organizująca udział grupy w imprezie turystycznej, w szczególności inicjująca wyjazd oraz uzgadniająca z Organizatorem program, warunki i przebieg imprezy turystycznej. Przedstawiciel Grupy może, ale nie musi być Uczestnikiem wyjazdu oraz może zawierać Umowę w imieniu grupy na podstawie udzielonych pełnomocnictw. W przypadku gdy uczestnicy zawierają umowy indywidualnie, Przedstawiciel Grupy pozostaje osobą uprawnioną do uzgadniania z Organizatorem kwestii organizacyjnych dotyczących wyjazdu grupowego.
4. **Uczestnik** – osoba fizyczna biorąca udział w imprezie turystycznej organizowanej przez Organizatora. Uczestnik zawiera Umowę samodzielnie – jako strona Umowy dotyczącej jego udziału w wyjeździe, lub za pośrednictwem Przedstawiciela Grupy działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

§2. Oświadczenia Organizatora i Uczestnika/Przedstawiciela Grupy

1. Organizator imprezy turystycznej zobowiązuje się zorganizować imprezę turystyczną na rzecz Uczestników, zgodnie z programem załączonym do niniejszej Umowy.
2. Szczegółowy Program imprezy, obejmujący główne właściwości świadczonych przez Organizatora usług turystycznych, w tym:
 - kierunek/miejsce pobytu, trasę i czas trwania imprezy, w tym datę początkową i końcową oraz liczbę noclegów zapewnianych w trakcie imprezy turystycznej,
 - rodzaj, kategorię lub charakter środka transportu,
 - rodzaj i kategorię obiektu zakwaterowania, według przepisów kraju pobytu,

- liczbę i rodzaj posiłków,
- szczegółowy program zwiedzania, wycieczki lub inne usługi uwzględnione w cenie imprezy turystycznej.

Program imprezy ma charakter ramowy i może ulec zmianie ze względu na warunki atmosferyczne, organizacyjne lub decyzje władz lokalnych.

3. Uczestnik oświadcza, że otrzymał, zapoznał się i zaakceptował treść Umowy i wszystkich jej załączników. Jeżeli natomiast Uczestnik zawiera Umowę w imieniu i na rzecz innych Uczestników (dalej zwany „Przedstawicielem Grupy”) oświadcza, że posiada pełnomocnictwo do zawarcia niniejszej Umowy oraz do dokonywania jej zmian, udzielone przez pozostałych Uczestników, a także zobowiązuje się zapoznać ich z treścią wszystkich powyższych dokumentów, o których jest mowa w niniejszej Umowie.
4. Przedstawiciel Grupy, oświadcza, że zapozna wszystkich Uczestników z informacjami udzielonymi mu przez Organizatora – jeżeli mają one zastosowanie do imprezy turystycznej objętej niniejszą Umową.
5. Przedstawiciel Grupy oświadcza, że zgłoszenie Uczestników nastąpiło po zapoznaniu ich z OWU, ofertą, ważnymi informacjami dodatkowymi i złożeniu przez te osoby względem Przedstawiciela Grupy oświadczenia o wyrażeniu zgody na udział w imprezie turystycznej, stosownie do art. 393 § 2 Kodeksu cywilnego.
6. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, Przedstawiciel Grupy poda dane Uczestników, w imieniu i na rzecz których zawiera Umowę. W takim wypadku, Pełnomocnictwo do zawarcia umowy oraz Lista Uczestników, będą stanowiły załączniki 8 i 9 do niniejszej Umowy.
7. Przedstawiciel Grupy oświadcza, że dane Uczestników są zgodne z prawdą.
8. Uczestnik oświadcza, że dane, które podał w Umowie są zgodne z prawdą.

§3. Zawarcie, zmiany i zasady realizacji Umowy

1. Zawarcie umowy o udział w imprezie turystycznej pomiędzy Uczestnikiem, a Organizatorem następuje w momencie podpisania Umowy przez Uczestnika/Przedstawiciela Grupy i Organizatora. Umowę może podpisać wyłącznie osoba fizyczna, która posiada zdolność do czynności prawnych. W przypadku podpisania Umowy przez osobę o ograniczonej zdolności do czynności prawnych, konieczne jest potwierdzenie Umowy przez przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego. W przypadku imprez zbiorowych Umowę podpisują osoby lub osoba do tego upoważniona, która zawiera Umowę w imieniu własnym i pozostałych Uczestników.
2. Przedstawiciel Grupy, zawierając Umowę w imieniu wszystkich zgłoszonych w umowie Uczestników, przyjmuje na siebie odpowiedzialność wywiązania się z warunków Umowy, także przez Uczestników, w imieniu których podpisuje Umowę. Przedstawiciel Grupy podpisujący umowę zobowiązuje się również do poinformowania Uczestników imprezy turystycznej o wszystkich szczegółach oraz ewentualnych zmianach dotyczących tej imprezy turystycznej.
3. Zgłoszenia na imprezę turystyczną można dokonać za pośrednictwem e-maila, telefonicznie, osobiście lub przez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej *benedykt.travel.pl* lub udostępniony bezpośrednio Przedstawicielowi Grupy.
4. Warunkiem skuteczności zawarcia Umowy i wpisania Uczestnika na listę uczestników danej imprezy turystycznej jest – oprócz dopełnienia formalności związanych z podpisaniem Umowy – wpłata zaliczki w kwocie i terminie wskazanym w Umowie.

5. Uczestnik/Przedstawiciel Grupy zobowiązany jest do dostarczenia Organizatorowi oryginałów podpisanych dokumentów związanych z udziałem w imprezie turystycznej, w szczególności umowy oraz innych wymaganych oświadczeń. Dokumenty te mogą zostać wstępnie przekazane w formie skanu lub kopii elektronicznej, jednak oryginały podpisanych dokumentów muszą zostać dostarczone Organizatorowi najpóźniej w dniu rozpoczęcia imprezy turystycznej.
6. Minimalna liczba Uczestników niezbędna do realizacji imprezy turystycznej wynosi 30 osób, chyba że Organizator postanowi inaczej.
7. W przypadku wyjazdów grupowych, stroną Umowy jest osoba działająca w imieniu grupy Uczestników – Przedstawiciel Grupy, która zamawia imprezę turystyczną, ustala liczbę uczestników oraz warunki płatności.
8. Uczestnicy mogą podpisywać umowy indywidualnie, jednak wszelkie ustalenia dotyczące liczebności grupy, minimalnej liczby uczestników, niezbędnej do realizacji imprezy oraz warunków płatności są uzgadniane wyłącznie z Przedstawicielem Grupy.
9. Organizator ma prawo do odwołania imprezy lub zmiany warunków wyjazdu w przypadku, gdy liczba uczestników nie osiągnie ustalonego wcześniej minimum. W takim przypadku Organizator zobowiązuje się do zawiadomienia Uczestnika/Przedstawiciela Grupy, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej za pośrednictwem wiadomości e-mail o odwołaniu imprezy turystycznej:
 - nie później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej ponad 6 dni,
 - nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej od 2 do 6 dni,
 - nie później niż 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy trwającej krócej niż 2 dni.Wszelkie wpłaty wniesione przez Uczestników zostaną im zwrócone w pełnej wysokości lub zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
10. W przypadku gdy liczba uczestników okaże się mniejsza niż planowana, Organizator może zaproponować realizację imprezy przy zmienionej cenie. Zmiana ceny wymaga zgody wszystkich Uczestników wyrażonej w formie pisemnej lub dokumentowej.
11. Organizator imprezy turystycznej zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w poszczególnych elementach programu po zawarciu umowy, jeżeli ich realizacja w pierwotnej formie okaże się niemożliwa z przyczyn niezależnych od Organizatora. Ewentualne zmiany mogą dotyczyć w szczególności: kolejności realizacji punktów programu, miejsca świadczenia usług lub innych jego składowych. Wprowadzane modyfikacje będą miały charakter równoważny i zostaną zastąpione świadczeniami o takim samym lub zbliżonym standardzie. Zmiany te nie mogą w istotny sposób wpływać na ogólny charakter, program ani jakość imprezy turystycznej.
12. Organizator może przed rozpoczęciem imprezy turystycznej dokonać jednostronnie zmiany warunków Umowy, w przypadku gdy zmiana ta jest nieznaczna oraz poinformuje o niej Uczestnika w formie pisemnej lub w formie dokumentowej za pośrednictwem wiadomości e-mail w sposób jasny, zrozumiały i widoczny.
13. Uczestnik ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku niezaakceptowania wprowadzonych zmian, pod warunkiem zgłoszenia takiej decyzji Organizatorowi w terminie do 3 dni od dnia poinformowania o zmianach. Jeżeli Organizator nie otrzyma pisemnego oświadczenia o odstąpieniu w tym terminie, oznacza to jednoznaczną akceptację wprowadzonych zmian przez Uczestnika. W przypadku skorzystania z tego prawa, wszelkie wpłaty dokonane przez Uczestnika zostaną mu zwrócone zgodnie z obowiązującymi zasadami zwrotów.
14. Jeżeli Uczestnik nie przystąpi do udziału w imprezie w ustalonym terminie, z przyczyn niezależnych od Organizatora, Organizator nie ma obowiązku zapewnienia transportu ani innych środków umożliwiających

dołączenie do imprezy w późniejszym terminie. W takim przypadku Uczestnik może dołączyć do imprezy na własny koszt i odpowiedzialność.

15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jest ono spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem Uczestnika, działaniem osób trzecich niezwiązanych z wykonywaniem usług turystycznych objętych umową albo wystąpieniem nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności.
16. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia środków transportu ani transferów wynikające z przyczyn niezależnych od Organizatora, w tym m.in. z powodu warunków atmosferycznych, utrudnień na przejściach granicznych, strajków lub innych zdarzeń losowych.
17. Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Organizatora o wszelkich zmianach swoich danych osobowych, w tym zmianie nazwiska, numeru dokumentu tożsamości, danych kontaktowych lub innych informacji niezbędnych do realizacji imprezy turystycznej. W przypadku gdy zmiana danych powoduje dodatkowe koszty, koszty te ponosi Uczestnik.
18. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie informacje dotyczące realizacji imprezy turystycznej będą przekazywane drogą elektroniczną.
19. Zmiana danych kontaktowych wskazanych w punkcie poprzednim nie stanowi zmiany Umowy.
20. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowień punktu 19 niniejszego paragrafu.
21. Uczestnik/Przedstawiciel Grupy odpowiada za prawidłowe i czytelne podanie wszystkich wymaganych danych przy podpisywaniu Umowy oraz w trakcie realizacji imprezy turystycznej. Wszelkie koszty wynikające z podania błędnych, niekompletnych lub nieczytelnych danych, w tym koszty zmian dokumentów przewoźnika, biletów lub rezerwacji, ponosi Uczestnik.

§4. Warunki płatności za imprezę turystyczną

1. W przypadku dokonania przez Uczestnika wpłaty zaliczki na poczet imprezy turystycznej, przed dostarczeniem wszystkich wymaganych dokumentów, Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego dopełnienia niezbędnych formalności związanych z uczestnictwem w imprezie, w tym dostarczenia podpisanej umowy oraz innych wymaganych oświadczeń. Niedopełnienie tego obowiązku może uniemożliwić udział w imprezie.
2. Uczestnik zobowiązuje się do regulowania opłat z tytułu udziału w imprezie turystycznej w terminach i wysokości określonych w Umowie. Brak dokonania którejkolwiek z płatności może upoważnić Organizatora do odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z powodu braku płatności, Uczestnik jest zobowiązany do uiszczenia kwoty odpowiadającej rzeczywistym kosztom poniesionym przez Organizatora w związku z przygotowaniem imprezy turystycznej, w tym kosztów transportu, zakwaterowania, rezerwacji usług oraz opłat wniesionych na rzecz kontrahentów. Powyższe postanowienie stosuje się niezależnie od wysokości dotychczas wniesionych wpłat.
4. Wszelkie wpłaty dokonywane są przez Uczestników na następujące rachunki bankowe Organizatora prowadzone w Santander Bank Polska S.A.

- wpłaty w PLN na konto numer: 90 1090 1753 0000 0001 5380 9239

- wpłaty w EUR na konto numer: PL69 1090 1753 0000 0001 5380 9326
- wpłaty w USD na konto numer: PL071090 1753 0000 0001 5380 9375

Kod SWIFT/IBAN: **WBKPPLPP**

5. Za zrealizowanie wpłaty w terminie uznaje się datę zaksięgowania środków przez Santander Bank Polska S.A. na rachunku bankowym Organizatora. Jeżeli Uczestnik dokonał wpłaty w terminie określonym w Umowie, ale istnieje możliwość, że środki nie zostaną zaksięgowane w naszym banku w tym terminie, Uczestnik zobowiązany jest przesłać potwierdzenie przelewu na adres mailowy: info@benedykt.travel.pl w celu udokumentowania dokonania płatności.
6. Wszelkie koszty związane z przelewami bankowymi, w szczególności koszty przelewów walutowych oraz opłaty bankowe, ponosi Uczestnik wyjazdu.
7. Zawierając Umowę w terminie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, Uczestnik jest zobowiązany do jednorazowej wpłaty całej należności w ciągu 3 dni od podpisania Umowy.
8. Cena obejmuje wyłącznie usługi wymienione w Programie imprezy turystycznej oraz te, przy których wyraźnie nie zastrzeżono, że są dodatkowo płatne. W związku z powyższym, jeżeli usługa, z której Uczestnik chce skorzystać, nie jest wskazana w opisie konkretnej imprezy turystycznej lub jest wskazana, ale z adnotacją o dodatkowej odpłatności, oznacza to, że w przypadku skorzystania z wyżej wymienionej usługi, Uczestnik może zostać zobowiązany do poniesienia dodatkowych opłat lub kosztów odpowiadających tej usłudze.

§5. Warunki rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej

1. W każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej Uczestnik ma prawo do odstąpienia od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, Uczestnik jest zobowiązany złożyć w formie pisemnej lub w formie dokumentowej za pośrednictwem wiadomości e-mail Organizatorowi. Za datę skutecznego złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy strony przyjmują dzień doręczenia oświadczenia Organizatorowi, którego otrzymanie musi zostać potwierdzone przez Organizatora.
2. W przypadku odstąpienia przez Uczestnika od umowy lub nie rozpoczęcia imprezy z powodów niezależnych od Organizatora, Organizator zastrzega sobie prawo potrącenia kwot stanowiących równowartość rzeczywistych kosztów poniesionych, w związku z dokonanymi już przygotowaniem do zorganizowania imprezy turystycznej. Przy obliczaniu należnych do zapłaty kwot, uwzględnia się koszty, jakie zostały zaoszczędzone, a także możliwość alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych. Opłata podlega potrąceniu z zapłaconej przez Uczestnika ceny za imprezę/usługę turystyczną lub wymaga uregulowania brakujących należności.
3. Organizator wskazuje, iż standardowo rzeczywiste koszty odstąpienia od umowy kształtują się następująco, w zależności od terminu odstąpienia:
 - Do 90 dni przed rozpoczęciem imprezy – potrąceniu podlega wpłacona zaliczka
 - Do 60 dni przed rozpoczęciem imprezy – 50% ceny imprezy
 - Do 30 dni przed rozpoczęciem imprezy – 75% ceny imprezy
 - Do 15 dni przed rozpoczęciem imprezy – 85% ceny imprezy
 - Poniżej 15 dni przed rozpoczęciem imprezy – 100% ceny imprezy

Wskazane powyżej wartości stanowią przybliżoną wysokość kosztów rezygnacji.

4. Powyższe wartości stanowią standardowo przyjmowane, ryczałtowe koszty rezygnacji. W uzasadnionych

przypadkach Organizator oraz Uczestnik mogą ustalić wysokość kosztów rezygnacji w oparciu o rzeczywiście poniesione przez Organizatora koszty, związane z przygotowaniem imprezy turystycznej (m.in. koszty transportu, zakwaterowania, rezerwacji usług lub opłat poniesionych na rzecz kontrahentów). W takim przypadku ostateczna kwota potrącenia może różnić się od wskazanej w powyższej skali. Na żądanie Uczestnika Organizator przedstawi uzasadnienie wysokości naliczonych kosztów odstąpienia.

5. Zwrot kosztów, pomniejszony o kwotę rzeczywistych kosztów poniesionych w związku z dokonanymi już przygotowaniem do zorganizowania imprezy turystycznej, nastąpi po wpłynięciu do Organizatora pisemnej rezygnacji z imprezy, przesłanej w formie pisemnej lub w formie dokumentowej za pośrednictwem wiadomości e-mail.
6. Uczestnik może przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej, wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki. Uczestnik jest zobowiązany powiadomić Organizatora o przeniesieniu uprawnień i przejściu obowiązków, przysługujących mu z tytułu umowy o udział w imprezie turystycznej nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem imprezy. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków mogą wiązać się poniesieniem przez Organizatora dodatkowych kosztów, którymi może być obciążony Uczestnik. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez Organizatora, w wyniku zmiany uczestnika imprezy turystycznej, Uczestnik i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.
7. Cena imprezy określona w Umowie może ulec podwyższeniu lub obniżeniu przed rozpoczęciem imprezy turystycznej będącej bezpośrednim skutkiem zmiany ceny przewozów pasażerskich, wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania, wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych umową, nałożonych przez podmioty, które nie biorą bezpośredniego udziału w realizacji imprezy turystycznej, w tym podatków turystycznych, opłat lotniskowych lub opłaty za wejście i zejście na ląd w portach oraz lotniskach, kursów walut mających znaczenie dla imprezy turystycznej. W przypadku konieczności podwyższenia ceny, Organizator zobowiązuje się powiadomić Uczestnika e-mailem o zmianie ceny oraz uzasadnić podwyżkę wskazując sposób jej obliczenia. Podwyższenie ceny nie może nastąpić w terminie krótszym niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
8. Jeżeli podwyższenie ceny przekroczy 8% całkowitej ceny imprezy turystycznej, Uczestnik ma prawo do odstąpienia od Umowy bez ponoszenia opłaty za odstąpienie.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8 Organizator może zaoferować Uczestnikowi zastępczą imprezę turystyczną, w miarę możliwości o tej samej lub wyższej jakości. Po otrzymaniu takiej propozycji, Uczestnik niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni obowiązuje jest pocztą elektroniczną e-mail lub na piśmie poinformować Organizatora, czy przyjmuje proponowaną zmianę umowy albo odstępuje od zawartej umowy za zwrotem wszystkich wniesionych przez niego opłat, bez obowiązku wniesienia opłat za odstąpienie albo przyjmuje zastępczą imprezę turystyczną oraz jej cenę w przypadku, gdy została Uczestnikowi zaoferowana. Uczestnik, który przyjmie zaproponowane zmiany warunków umowy nie ma prawa do dochodzenia odszkodowania z tytułu przyjęcia zmiany. W przypadku gdy zmiana umowy lub zastępcza impreza turystyczna prowadzą do obniżenia jakości lub kosztów imprezy turystycznej, Uczestnik jest uprawniony do odpowiedniego obniżenia ceny.
10. Uczestnik może odstąpić od Umowy przed rozpoczęciem imprezy turystycznej bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku wystąpienia w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie nieuniknionych

i nadzwyczajnych okoliczności, które mają istotny wpływ na realizację imprezy turystycznej lub transport podróży do miejsca docelowego.

11. W razie odwołania imprezy turystycznej z przyczyn niezależnych od Uczestnika, Organizator dokonuje zwrotu wpłaconych kwot, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy.
12. W przypadku przerwania imprezy turystycznej przez Uczestnika w trakcie jej trwania, z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Uczestnika, równowartość części niewykorzystanych świadczeń odpowiadających wysokości kosztów rzeczywiście poniesionych przez Organizatora, nie będzie zwracana Uczestnikowi.
13. Uczestnik ma możliwość dodatkowego ubezpieczenia się od "Kosztów rezygnacji i przerwania uczestnictwa w imprezie turystycznej" z przyczyn losowych, w szczególności takich jak nieszczęśliwy wypadek, nagła choroba, śmierć osoby bliskiej (Ubezpieczenie dodatkowo płatne). Ogólne warunki ubezpieczenia (załącznik 4) udostępniane są przez Organizatora zawierającego Umowę z Uczestnikiem oraz na stronie internetowej ubezpieczyciela: www.signal-iduna.pl

§6. Odpowiedzialność, reklamacje, rozwiązywanie sporów

1. Organizator zobowiązuje się do realizacji imprezy, zgodnie z jej Programem oraz innymi dokumentami dotyczącymi imprezy turystycznej przekazanymi Uczestnikowi.
2. Organizator ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową o udział w imprezie turystycznej.
3. Organizator obowiązany jest niezwłocznie udzielić odpowiedniej pomocy Uczestnikowi, który znalazł się w trudnej sytuacji. W szczególności Organizator zobowiązuje się udzielić odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej, pomocy w skorzystaniu ze środków porozumienia się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych. Organizator może żądać opłaty z tytułu udzielenia pomocy, jeżeli trudna sytuacja powstała z winy umyślnej Uczestnika lub w wyniku jego niedbalstwa. Wysokość opłaty nie może przewyższać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora.
4. Jeżeli w trakcie trwania imprezy Uczestnik stwierdzi niezgodność wykonywania usługi turystycznej z Umową, zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie niezwłocznie, w miarę możliwości w trakcie trwania imprezy turystycznej wykonawcę usługi oraz Organizatora lub jego przedstawiciela w miejscu realizacji imprezy (pilota).
5. Organizator usuwa stwierdzoną niezgodność w świadczeniu usług turystycznych, chyba że jej usunięcie jest niemożliwe albo wiązałoby się z niewspółmiernymi kosztami.
6. W przypadku stwierdzonej niezgodności, Uczestnik ma prawo do złożenia reklamacji. Reklamacja powinna zostać zgłoszona niezwłocznie tak, aby Organizator mógł jak najszybciej interweniować i wyjaśnić sprawę w trybie pilnym. Organizator zaleca złożenie reklamacji w formie pisemnej za pośrednictwem wiadomości e-mail lub przesyłką pocztową do Organizatora imprezy turystycznej na adres korespondencyjny: INSTYTUT M JAK MŁODZIEŻ ul. Krasickiego 16, 05-070 Sulejówek lub na adres e-mail: info@benedykt.travel.pl. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację Uczestnika i danej imprezy turystycznej, w której uczestniczył, przedmiot skargi, wskazanie uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie żądania Uczestnika. Organizator zaleca złożenie reklamacji w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy, co umożliwi sprawniejsze rozpatrzenie sprawy. Organizator jest zobowiązany do

rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia reklamacji.

7. W przypadku powstania sporu wynikającego z realizacji Umowy lub niniejszych Warunków, Organizator oraz Uczestnik zobowiązują się w pierwszej kolejności do podjęcia działań zmierzających do polubownego rozwiązania sprawy, w drodze wzajemnych ustaleń i negocjacji.
8. W wykonaniu obowiązków wynikających z ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich oraz ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych Organizator informuje o możliwości skorzystania z internetowej platformy rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami a przedsiębiorcami (Platforma ODR). Platforma dostępna jest pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Za jej pośrednictwem Uczestnik będący konsumentem może złożyć skargę dotyczącą zawartej umowy. Korzystanie z Platformy ODR ma charakter dobrowolny, a Organizator nie uczestniczy w tej procedurze. Niezależnie od powyższego, Organizator deklaruje, że podejmie starania, aby wszelkie ewentualne spory z Uczestnikami rozwiązywać polubownie.
9. Ponadto Organizator informuje, że podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich w rozumieniu ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich jest Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej w Warszawie (ul. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa). Więcej informacji na www.wiih.org.pl
10. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów powstałych na tle realizacji Umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory wynikające z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§7. Obowiązki współdziałania

1. Każdy Uczestnik obowiązany jest współdziałać z Organizatorem w celu prawidłowego wykonania umowy o udział w imprezie turystycznej, w szczególności Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania wskazówek i zaleceń opiekunów lub innych przedstawicieli Organizatora, przestrzegać postanowienia dotyczące transportu z/do miejsca docelowego oraz pobytu w hotelu lub innym miejscu postoju (w tym obejmującego nocleg) oraz bezwzględnie przestrzegać miejsca i godzin zbiórek.
2. Każdy Uczestnik biorący udział w imprezie turystycznej, powinien posiadać w miejscu rozpoczęcia imprezy ważny dokument tożsamości, uprawniający Uczestnika do przekroczenia granicy Rzeczypospolitej Polskiej (zgodnie z przepisami kraju docelowego i krajów tranzytowych - dowód osobisty lub paszport oraz – w razie potrzeby – wizy). Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku wymaganych dokumentów podróży przez Uczestnika.
3. W przypadku gdy przepisy kraju docelowego lub tranzytowego wymagają, aby dokument podróży był ważny przez określony czas po zakończeniu podróży, Uczestnik zobowiązany jest do posiadania dokumentu spełniającego te wymagania.
4. W celu sprawnego przebiegu imprezy turystycznej, Uczestnik zobowiązany jest stosować się do zaleceń pilota grupy, przestrzegać punktualności oraz informować pilota o zamiarze oddalenia się od grupy.
5. Uczestnik zobowiązany jest sprawdzić wymagania zdrowotne dotyczące udziału w imprezie turystycznej oraz sprawdzić stan swojego zdrowia bezpośrednio przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. W imprezie turystycznej oferowanej przez Organizatora, mogą brać udział wyłącznie osoby, których stan zdrowia spełnia

wymagania do udziału w danej imprezie i nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne do udziału w imprezie turystycznej.

§8. Ubezpieczenie Uczestnika podczas trwania imprezy turystycznej

1. Na mocy zawartej pomiędzy Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą w Warszawie (01- 204) przy ulicy Siedmiogrodzkiej 9 oraz fundacją pod nazwą INSTYTUT M JAK MŁODZIEŻ z siedzibą przy ul. Szosowej 17, 07-306 Brok, umowy generalnej ubezpieczenia nr 523553 z 06.02.2023 r., każdy Uczestnik zagranicznej imprezy turystycznej organizowanej przez fundację pod nazwą INSTYTUT M JAK MŁODZIEŻ działającą pod marką „Benedykt Travel”, zgłoszony do Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. zgodnie z postanowieniami umowy generalnej objęty jest ubezpieczeniem Następstw Nieszczęśliwych Wypadków i kosztów leczenia poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Rodzaj i zakres ubezpieczenia przedstawiony jest w załączniku 4 do Umowy o udział w imprezie turystycznej.
2. Uczestnicy imprez zagranicznych są ubezpieczeni w Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A., na kwotę 15 000 PLN od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz do 100 000 EUR od kosztów leczenia.
3. Organizator – fundacja pod nazwą INSTYTUT M JAK MŁODZIEŻ działająca pod marką „BENEDYKT TRAVEL” rekomenduje Uczestnikom imprez turystycznych wykupienie dodatkowego ubezpieczenia w szerszym zakresie niż podstawowe, stosownie do oferty ubezpieczycieli dostępnej u Organizatora lub niezależnie od Organizatora w dowolnym towarzystwie ubezpieczeniowym oferującym takie ubezpieczenie.
4. Uczestnik ubezpieczony wyraża zgodę na udostępnienie Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych dokumentacji medycznej oraz przez NFZ nazw i adresów świadczeniodawców (a także zwalnia lekarzy za granicą z tajemnicy lekarskiej) w celu ustalenia prawa do świadczenia z zawartej umowy ubezpieczenia i wysokości tego świadczenia. Zgoda jest ważna pod warunkiem zaistnienia zdarzenia ubezpieczeniowego.
5. Przedstawiciel Grupy zawierając Umowę oświadcza za siebie i za innych uczestników imprezy, w imieniu których dokonuje płatności za imprezę turystyczną, że przed zawarciem Umowy o udział w imprezie turystycznej otrzymał: Ogólne Warunki Ubezpieczenia Bezpieczne Podróże oraz Ogólne Warunki Ubezpieczenia Koszty imprezy turystycznej, stanowiące załącznik 4 do Umowy.
6. Przedstawiciel Grupy zawierając Umowę, zobowiązuje się do dostarczenia Organizatorowi na adres e-mail: info@benedykt.travel.pl, najpóźniej w terminie 7 dni po zawarciu Umowy listy uczestników podlegających zgłoszeniu do ubezpieczyciela. Lista powinna zawierać dane uczestników w szczególności: imię, nazwisko, datę urodzenia i PESEL, adres zamieszkania oraz dane kontaktowe.
7. Organizator potwierdza, że posiada gwarancję ubezpieczeniową na wypadek swojej niewypłacalności, której przedmiotem jest: zapłata kwoty niezbędnej na pokrycie kosztów powrotu Uczestników z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej w wypadku, gdy Organizator wbrew obowiązkowi nie zapewni tego powrotu; zwrot wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną w wypadku, gdy z przyczyn dotyczących Organizatora oraz osób, które działając w jego imieniu, impreza turystyczna nie zostanie zrealizowana; zwrot części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, odpowiadającą części imprezy turystycznej, która nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących Organizatora oraz osób, które działają w jego imieniu

8. Gwarancję wystawia Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą w Warszawie (01- 204) przy ulicy Siedmiogrodzkiej 9. Beneficjentem gwarancji jest Marszałek Województwa Mazowieckiego oraz każdy podróżny, który zawarł umowę ze Zleceniodawcą, w okresie obowiązywania Gwarancji, w wypadku niewypłacalności Organizatora, w sprawie kontynuacji imprezy lub organizacji powrotu do kraju należy kontaktować się z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego, a w sprawie zwrotu całości lub części wpłat wniesionych za imprezę oraz pokrycia kosztów samodzielnego powrotu do kraju należy kontaktować się z ubezpieczycielem. Potwierdzeniem zawarcia zabezpieczenia jest aktualny certyfikat gwarancji ubezpieczeniowej, którego kopia stanowi załącznik 7 do Umowy.
9. Ponadto Organizator potwierdza, że odprowadza składki na Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny, który jest przeznaczony na pokrycie kosztów kontynuacji imprezy lub kosztów powrotu do kraju w przypadku, gdy kwota z gwarancji ubezpieczeniowej okaże się niewystarczająca.

§9. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa są zgodne z postanowieniami ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, (Dz.U. z późn. zm.)
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie, Ogólnych Warunkach Uczestnictwa, Programie imprezy czy innych załącznikach, zastosowanie mają przepisy ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
4. Administratorem danych osobowych Uczestników jest fundacja pod nazwą INSTYTUT M JAK MŁODZIEŻ działająca pod marką „BENEDYKT TRAVEL”. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji umowy o udział w imprezie turystycznej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO). Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w Klauzuli Informacyjnej RODO (załącznik 3).
5. Umowa o udział w imprezie turystycznej została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach lub w formie dokumentowej, po jednym dla każdej ze Stron.